

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовское-на-Дону строительное
профессиональное училище № 20
(ГБПОУ РО ПУ № 20)



Утверждаю
Директор ГБПОУ РО
ПУ № 20
Е.В.Фроленко

Приказ № 74 от 12.02.2016

Локальный нормативный акт

Положение о педагогическом совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовское-на- Дону строительное профессиональное училище № 20» (ГБПОУ РО ПУ №20)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Педагогический совет (далее педсовет) – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.3. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности педагогических работников и администрации.

1.4. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.5. Целями деятельности Педагогического совета являются: осуществление самоуправленческих начал; развитие инициативы коллектива; воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.6. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную

деятельность: Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; законами Российской Федерации; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; Уставом училища, также на основе Положения о методической работе в училище, настоящим Положением.

1.7. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором образовательного учреждения.

1.8. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.9. Положение о Педсовете образовательного учреждения принимается на неопределенный срок.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Задачи Педагогического Совета

2.1. Создание единого организационно-правового пространства ГБПОУ РО «Ростовское-на-Дону строительное профессиональное училище № 20»

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников образовательного учреждения с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3. Компетенция Педагогического Совета

3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом училища, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения.

3.2. Утверждение по согласованию с Учредителем годовых календарных учебных графиков.

3.3. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию образования и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы.

3.4. Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- процедуры приема обучающихся;
- порядка и основания отчисления с обучающихся;
- допуска студентов к экзаменационной сессии;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации выпускников;
- системы оценок при промежуточной аттестации;
- режим занятий обучающихся и другие.

3.5. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению колледжем нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним специальным образованием и начальным профессиональным образованием.

3.6. Рассмотрение и обсуждение вопросов состояния охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

3.7. Рассмотрение и обсуждение планов учебной и воспитательной работы училища и его структурных подразделений.

3.8. Анализ состояния и итогов учебной и воспитательной работы училища, результатов аттестации обучающихся, состояние дисциплины обучающихся училища.

3.9. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников училища, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в училище, внесение предложений о поощрении педагогических работников училища.

3.10. Рассмотрение вопросов приема, выпуска, исключения обучающихся, их восстановления на учебу, награждения, в том числе получения специальных стипендий.

3.11. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.11.1. Обсуждение объективной информации о состоянии и результатах инновационной деятельности отдельных педагогов, структурных подразделений и в целом учебного заведения, формулирование предложений и рекомендаций по ее совершенствованию.

3.11.2. Мониторинг и обобщение результатов инновационной деятельности училища, научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы, диагностических исследований. Формулирование выводов об их влиянии на качество профессионального образования. Выявление основных проблем в развитии инновационной деятельности, причин и факторов их возникновения.

3.11.3. Обсуждение и формулирование приоритетных задач, перспектив развития инновационной деятельности, путей преодоления возникающих проблем и повышения качества подготовки квалифицированных рабочих, как результата инноваций. Разработка целевых инновационных программ, планирование инновационной деятельности учебного заведения и его подразделений, выбор и обоснование основных направлений инноваций и т.п.

3.11.4. Заслушивание отчетов и заключений об инновационной деятельности педагогических и руководящих работников, о выполнении целевых инновационных программ, программ экспериментальной работы, о влиянии опытно-экспериментальной работы на качество подготовки квалифицированных рабочих, о соблюдении научно-педагогических требований к осуществлению инновационной деятельности и др. Контроль качества научно-методического и учебно-методического обеспечения инновационных процессов.

3.11.5. Внесение изменений и поправок в инновационные программы развития учебного заведения, планы научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы.

3.11.6. Информирование о состоянии и перспективах совершенствования инновационной деятельности преподавателей и структурных подразделений учебного заведения; об эффективности новшеств, для решения задач образования, воспитания, профессиональной адаптации обучающихся: о достижениях психолого-педагогической науки и передовой практики профессионального образования.

3.11.7. Анализ состояния инновационной и научно-исследовательской деятельности в училище. Обобщение и анализ передового педагогического опыта.

3.11.8. Совершенствование профессионализма инновационной деятельности педагогов, овладение современными оптимальными педагогическими технологиями, формами и методами обучения, использование и адаптация опыта педагогов-новаторов.

3.11.9. Стимулирование инновационных поисков преподавателей, методической и научно-исследовательской деятельности педагогического

коллектива, всех звеньев научно-методической службы училища и каждого преподавателя.

3.11.10. Оказание помощи в реализации и развитии педагогического, научного, творческого потенциала руководителей подразделений училища, преподавателей, мастеров производственного обучения, обучающихся.

3.11.11. Формирование и развитие коллектива педагогов, сохранение и развитие педагогических традиций, объединение усилий всех педагогов по реализации инноваций, повышению качества подготовки квалифицированных рабочих. Определение путей, форм и средств формирования и развития единого (педагогического и ученического) коллектива учебного заведения и его воздействия на развитие инновационной деятельности и повышение качества подготовки квалифицированных рабочих.

3.11.12. Оказание воспитательного воздействия на членов педагогического и ученического коллективов. Разработка мер по повышению ответственности всех субъектов образования за результаты инновационной деятельности по формированию социально-ценностного отношения к научно-исследовательскому труду.

3.12. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

3.13. Принятие новой редакции Устава Образовательного учреждения, изменений и дополнений в Устав.

3.14. Разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения и иных локальных актов.

3.15. Принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

3.16. Самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и Законом РФ "Об образовании";

3.17. Контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;

3.18. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;

3.19. Регулирование в Образовательном учреждении деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

4.2. Члены педагогического совета «Ростовского-на-Дону строительного профессионального училища № 20» имеют право:

- принимать участие в управлении училищем в соответствии с Устав;
- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности училища, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Педагогического совета;
- предлагать директору планы мероприятий по совершенствованию работы училища;
- участвовать в разработке и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседании педагогического совета;
- получать информацию о выполнении решений, принимаемых педагогическим советом.

4.3. Члены педагогического совета обязаны:

- участвовать в работе заседаний педагогического совета, обсуждении вопросов, вынесенных на заседания, принятии по ним решений.
- выполнять надлежащим образом поручения педагогического совета.

4.4. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления училищем образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в училище;
- за укрепление авторитета училища.

5. Состав Педагогического Совета

5.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ГБПОУ РО ПУ №20 (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входят следующие работники

«Ростовского-на-Дону строительного профессионального училища № 20» директор, все его заместители. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с училищем, не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Директор училища, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

5.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

5.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы училища на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.6. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

5.7. Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

6. Делопроизводство Педагогического Совета

6.1. Протоколы заседаний Педагогического совета ведутся секретарем в печатной форме. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Протоколы входит в номенклатуру дел училища и хранится в делах директора. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы скрепляется подписью директора и печатью училища.