

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовское-на-Дону строительное
профессиональное училище № 20
(ГБПОУ РО ПУ № 20)



Утверждаю
Директор ГБПОУ РО
ПУ № 20
Е.В.Фроленко

Приказ № 7/1 от 02.02. 2016

Локальный нормативный акт

Положение о методической работе педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовское-на- Дону строительное профессиональное училище № 20»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Методическая работа в училище является составной частью учебно-воспитательного процесса и одним из основных видов деятельности руководителей и педагогических работников.

1.3. Методическая работа направлена на повышение профессионального мастерства и творческого потенциала преподавателей, мастеров производственного обучения, развитие инновационной деятельности педагогического коллектива, повышение качества подготовки квалифицированных рабочих со средним профессиональным образованием.

1.4. Общее руководство методической работой в училище осуществляет директор. Непосредственными организаторами методической работы в педагогическом коллективе являются методист и руководители ЦМК.

1.5. Координирующим органом методической работы в училище является методическая служба. Методическая служба в училище создана для рассмотрения рекомендаций и предложений по наиболее важным вопросам совершенствования содержания и методики образования, повышения эффективности и качества учебно-

воспитательного процесса, внедрения передового опыта образования и воспитания.

1.6. Текущую методическую работу осуществляют в течение учебного года ЦМК по профессиям. ЦМК осуществляют свою деятельность под непосредственным руководством методиста.

1.7. Участие в научно-методической работе всех преподавателей, мастеров производственного обучения, руководителей и других педагогических работников училища является обязательным и входит в их служебные функции.

1.8. Основные направления методической работы определяют педагогический совет училища, которые осуществляют свою работу в соответствии с «Положением о Педагогическом совете» и Уставом училища.

1.9. В училище проводится коллективная и индивидуальная методическая работа.

1.10. Содержание и направление методической работы определяется основной педагогической проблемой, решение которой осуществляет педагогический коллектив училища.

1.11. Организационные формы и виды методической работы, педагогические работники, как правило, избирают самостоятельно, руководствуясь при этом следующими требованиями:

- соответствие современному состоянию науки;
- актуальность и практическая целесообразность;
- творческий характер;
- результативность.

1.12. Планы и отчеты методической работы рассматриваются на заседаниях ЦМК училища, утверждаются методистом.

1.13. За участие в методической работе с учетом ее значимости для результатов образовательной деятельности училища предполагается материальное и моральное поощрение работников.

2. Цели и задачи методической работы

2.1. Цель методической работы заключается в выявлении и рациональном использовании творческого потенциала и профессионального опыта преподавателей в интересах образовательного учреждения.

2.2. Данная цель позволяет выделить следующие задачи методической работы:

- развитие профессиональной культуры преподавателей;
- непрерывное повышение квалификации педагогов;

- выявление, обобщение и внедрение инновационного опыта;
- организация исследовательской деятельности преподавателей, как в рамках преподаваемой учебной дисциплины, так и в управлении образовательным процессом всего учебного заведения в целом;
- обновление и совершенствование знаний в области преподаваемой учебной дисциплины;
- совершенствование деятельности по организации творческой, исследовательской самостоятельной работы обучающихся как на занятиях, так и во внеучебное время (в технической, спортивной, исследовательской и других видах деятельности);
- поиск новых, более эффективных подходов к организации учебно-воспитательного процесса;
- создание нового поколения комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса, отвечающего требованиям ФГОС СПО;
- обеспечение единства учебного, воспитательного и производственного процессов на основе взаимосвязи профессионально-технической, общеобразовательной и морально-этической подготовки обучающихся;
- совершенствование работы по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта по вопросам научных исследований, новых образовательных технологий, качества подготовки специалистов;
- активное использование информационных технологий в практике проведения учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- развитие взаимодействия с учреждениями среднего, высшего профессионального образования в решении актуальных научных и учебно-методических проблем;
- обучение обучающихся методам творческой деятельности, приемам научно-обоснованной организации умственного труда, навыкам самостоятельной работы, рационализации и изобретательству;
- повышение педагогического мастерства и деловой квалификации педагогических работников к училища, развитие педагогического творчества.

2.3. Научная подготовка:

- формирование научного стиля мышления, исследовательских умений и навыков;
- участие в разработке и апробировании инновационных образовательных технологий.

2.4. Дидактическая подготовка:

повышение профессионального мастерства в области преподаваемой учебной

дисциплины;

- овладение современными методами обучения и образовательными технологиями;
- использование эффективных форм и средств контроля и анализа результатов образовательной деятельности.

2.5. Воспитательная подготовка:

- совершенствование знаний и умений по психолого-педагогическим вопросам;
- изучение и творческое применение принципов педагогики сотрудничества, развития студенческого самоуправления.

2.6. Техническая подготовка:

- повышение квалификации в области изучения и применения новых видов оборудования, технических средств обучения;
- использование в учебном процессе современных источников научной информации, в том числе компьютерных программ, мультимедиа и др.

3. Формы и содержание методической работы

3.1. Основными формами методической работы в училище являются:

3.1.1. Заседания по рассмотрению вопросов методики обучения и воспитания:

- педагогического совета училища;
- ЦМК училища;
- педагогические чтения;
- инструктивно-методические совещания.

3.2. Инструктивно-методические совещания проводятся в целях решения конкретных вопросов учебно-воспитательной работы, в том числе методики проведения учебной и производственной практик, обеспечения взаимосвязи смежных учебных дисциплин и др. Они организуются и проводятся как правило, заместителями директора по учебно-производственной, учебно-воспитательной работе, методистом.

3.3. На конференциях, педагогических чтениях и семинарах рассматриваются результаты научных исследований по проблемам среднего профессионального образования, пути дальнейшего совершенствования подготовки рабочих вопросы научной организации труда преподавательского состава, внедрения новых методов и средств обучения и др. Методические конференции могут вырабатывать рекомендации, которые утверждаются заместителем директора училища по учебно-производственной работе.

3.4. Методические занятия проводятся по плану училища.

3.4.1. Показательные занятия (открытые уроки, внеклассные мероприятия) проводятся лучшими преподавателями с целью продемонстрировать образцовую организацию и методику проведения

занятий эффективные методы использования на занятиях лабораторного оборудования средств ТСО и других элементов учебно-материальной базы. Показательные занятия организуются в соответствии с расписанием учебных занятий.

3.4.2. Открытые занятия проводятся в соответствии с расписанием учебных занятий в целях обмена опытом, оказания помощи преподавателям в организации занятия и методике их проведения, а также в целях контроля учебных занятий.

3.5. Педагогические (методические) эксперименты организуются и проводятся в целях проверки на практике результатов научных исследований по вопросам образования обучающихся и педагогической науки. Внедрение в учебно-воспитательный процесс рекомендаций, основанных на результатах научных исследований, производится после их экспериментальной проверки, обсуждения на отделении, рассмотрения на заседаниях ЦМК училища.

3.6. Контроль учебных занятий проводится директором училища, заместителями директора по учебно-производственной, учебно-воспитательной работе, методистом в целях определения методического уровня проводимого занятия, степени достижения учебных и воспитательных целей, уровня подготовки лица, проводящего занятие.

3.7. Планирование методической работы в училище (в виде планов) осуществляется на учебный год.

3.8. Общие формы методической работы:

- единые методические темы научно-экспериментальной и инновационной педагогической деятельности;
- психолого-педагогические, методические семинары и практикумы;
- научно-педагогические конференции и чтения;
- методические недели;
- методические выставки;
- деловые и ролевые игры.

3.9. Коллективные (групповые) формы методической работы:

- работа ЦМК;
- творческие мастерские;
- школа молодого педагога.

3.10. Индивидуальные формы методической работы:

- индивидуальный план повышения профессионального мастерства;
- работа над индивидуальной методической темой;
- учеба на курсах повышения квалификации, стажировка.

4. Индивидуальная методическая работа

4.1. Основными формами индивидуальной методической работы в училище являются методическая работа руководителей училища с преподавателями и мастерами производственного обучения, самостоятельная

методическая работа педагогических кадров.

4.2. Работа директора, его заместителей и руководителей ЦМК с преподавателями и мастерами производственного обучения осуществляется по мере необходимости и включает:

- изучение системы работы преподавателей, мастеров производственного обучения и оказание им методической помощи в совершенствовании учебно-воспитательного процесса;
- выявление и обобщение положительного опыта лучших сотрудников и его распространение в учебном заведении;
- участие в проведении лекций, докладов, бесед и консультаций с целью повышения деловой квалификации педагогических работников, оказание им помощи в составлении планов самостоятельной методической работы, в самообразовании, подготовке к докладам, выступлениям на педагогических чтениях, конференциях и т.п.

4.3. Самостоятельная методическая работа является обязательной для всех руководителей, преподавателей и мастеров производственного обучения училища и включает:

- самообразование по расширению и углублению научно-технических, педагогических знаний и повышению профессиональной квалификации;
- изучение содержания учебных планов и программ по предмету, профессии (специальности);
- разработку рабочей учебно-программной документации и планов урока;
- планирование и подготовку к проведению внеклассной учебно-воспитательной работы с обучающимися;
- изучение и творческое использование на уроках современных педагогических технологий, материалов научно-технической информации;
- работу по улучшению образования, оснащенности и оформления учебного кабинета, лаборатории.

5. Виды методической работы

5.1 Научно-методическая работа:

- разработка научных тем, новых образовательных методик, осуществление деятельности инновационного характера, участие в научно-экспериментальной работе;
- подготовка к изданию учебников, учебных пособий, авторских учебных программ, рабочих тетрадей.

5.2. Учебно-методическая работа:

- составление рабочих программ и календарно-тематических планов учебных дисциплин;
- составление методических рекомендаций по видам образовательной деятельности обучающихся;
- составление конспектов лекций, отражающих использование методов активного обучения, современных образовательных технологий в

области преподаваемых дисциплин;

- разработка проблемных заданий для самостоятельной работы обучающихся, тестового и иных видов контроля знаний обучающихся.

5.3. Разработка и изготовление наглядных пособий и технических средств обучения:

- изготовление изобразительных (образных, условно-схематических) и натуральных видов наглядных пособий;
- разработка цифровых образовательных ресурсов;
- изготовление стендов, макетов и др;
- составление рекомендаций обучающимся по выполнению видов образовательной деятельности, связанных с использованием ПК, тренажеров и пр.;
- составление эталонов (образцов) выполнения обучающимися заданий по видам образовательной деятельности (рефераты, отчеты по практикам и др.).

5.4. Организационно-методическая работа:

- участие в работе профессиональных объединений (педагогические советы, ПЦК, творческие коллективы и др.);
- выступление с докладом, сообщением на педагогических конференциях, чтениях и др.;
- участие в профессиональных смотрах и конкурсах;
- проведение открытых учебных занятий проблемно-ориентированного характера, имеющих целью представление накопленного педагогического опыта в области современных образовательных технологий;
- подготовка обучающихся к участию в смотрах, конкурсах, соревнованиях по образовательным программам или видам учебной деятельности;
- руководство работой ЦМК (определяется приказом директора училища и осуществляется на основании положения о ЦМК);
- заведование учебным кабинетом, мастерской (определяется приказом директора училища и осуществляется на основании действующего положения об учебном кабинете или мастерской училища).